

KIDSPALACE

***veiligheid- en gezondheidsbeleid***

januari 2018

## **Inleiding**

---

Hier voor u ligt het veiligheids- en gezondheidsbeleid van kinderdagverblijf Kidspalace, locatie BSO. Het beleid bevat een plan van aanpak hoe de risico's ingeperkt worden en hoe gehandeld moet worden zodra een ongezonde en/of onveilige situatie zich voordoet. Daarnaast staat erin beschreven hoe de pedagogisch medewerkers de kinderen leren omgaan met kleine risico's.

Dit beleid staat standaard als agendapunt op de teamvergaderingen en wordt regelmatig geëvalueerd, bijgesteld en opnieuw geïmplementeerd op de groepen. Dit alles in overleg en afstemming met de pedagogisch medewerkers. Het gezondheids- en veiligheidsbeleid wordt bij indiensttreding verstrekt aan de pedagogisch medewerkers, zodat deze te allen tijde op de hoogte zijn.

Het beleid wordt bij het intakegesprek samen met het pedagogisch beleid aan alle ouders digitaal verzonden. Het recente beleid is altijd tussentijds digitaal op te vragen of kan worden ingezien op de locatie.

## **De indeling van de ruimten**

---

### **Binnenruimte**

De groepen zijn zo ingericht dat de kinderen op een veilige manier kunnen spelen en ontdekken.. De groepen hebben verschillende hoeken waar de kinderen kunnen gaan spelen, denk aan een poppenhoek, bouwhoek, enz. Dit biedt kinderen de mogelijkheid zelf hun keuze te maken.

Alle groepen hebben ook een hoekje/bank waar kinderen zich even kunnen terugtrekken met een boekje. We vinden het belangrijk dat de groepen veilig zijn, er gezellig uitzien, huiselijk aanvoelen, en uitdagend zijn voor kinderen.

Op de gang voor de groep zijn er kapstokken. Tassen van de kinderen gaan in de brote bakken. Als we buiten gaan spelen trekken we jas en schoenen op de gang aan. Voor de kinderen die dit (nog) niet kunnen helpen de pedagogisch medewerkers.

### **Buitenruimte**

Buitenspelen vinden wij bij Kidspalace heel belangrijk. Mits het niet stortregent, hagelt of stormt, gaan de medewerkers met de kinderen naar buiten. De pedagogisch medewerker houdt toezicht op de kinderen en neemt daarnaast ook deel aan het buitenspelen. We hebben een buitenspeelplaats die door alle de groepen gebruikt wordt. Er zijn fietsjes en stepjes voor de kinderen. Ook een grote zandbak met emmers, schepjes en vormpjes. En een duikelrek. In de zomer wordt de watertafel met water gevuld en wordt er met de tuinslang gespeeld en in de badjes.

## **Veiligheidsrisico's**

---

In de volgende hoofdstukken zullen we een onderscheid maken tussen kleine en grote risico's.

### **Kleine risico's**

Aan de ene kant hebben kinderen een veilige omgeving nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen. Aan de andere kant leren kinderen vooral door ervaringen op te doen. Wij willen kinderen de ruimte geven om te leren door ervaringen op te doen waar (een verantwoord) risico aan zit. Een risico is klein wanneer het motorisch, cognitief gezien in potentie goed zou kunnen gaan, maar er ook een kans bestaat dat het misschien toch mis gaat. De kans op schade is dan alsnog klein.

Kleine risico's komen voor in speelsituaties en/of activiteitsituaties.

Beroepskrachten leggen kinderen oorzaak en gevolg uit (bijv. als je op de bank klimt, kan je omvallen) en herhalen dit indien nodig. Daarnaast zorgen de beroepskrachten dat, als er geklommen wordt, het kindje daarna wel op de billen blijft zitten.

Op de groepen met kleuters mogen de kinderen zelf hun brood smeren met een mes. De beroepskrachten leren de kinderen aan hoe dit moet. Het komt nog al eens voor dat kinderen hun mes aflikken. De beroepskrachten leren de kinderen dat dit niet mag, omdat het mes scherp is.

Risicovol spelen kan in een situatie waarbij het speelgoed en de speeltoestellen leeftijdsadequaat zijn en er (zo nodig) toezicht aanwezig is. De beroepskrachten houden toezicht en nemen zo nodig maatregelen om ongelukken te voorkomen. Mocht er een toch een ongelukje gebeuren dan zijn er altijd volwassenen met een EHBO diploma aanwezig op de locatie.

Een voorbeeld op de jongste groep is het stoeien van jongens onderling. We laten dit toe maar hebben hier bewuste regels voor gemaakt zodat de jongens goed blijven luisteren naar elkaar en niet een grens overgaan met het elkaar pijn doen.

Wanneer er op de groep zich een klein ongeval voordoet zal de betreffende pedagogisch medewerker direct handelen en eerste hulp verlenen.

## Grote risico's

In het vorige hoofdstuk hebben we beschreven hoe we kinderen met kleine risico's om laten gaan. Dit hoofdstuk zal gaan over de grote risico's op deze locatie, en hoe we kinderen hier tegen beschermen.

**Naar aanleiding van de risico inventarisaties hebben de volgende risico's onze aandacht:**

### veiligheid

risico	voorbeeld	maatregelen en beleid
<b>vallen van hoogte</b>	Uit het bed vallen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Max 2 kinderen op het bed</li> <li>• Het bed is verankert aan de muur</li> <li>• Vanaf 7 jaar</li> </ul>
<b>verslikking</b>	Verslikken in eten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderen niet laten proppen met eten</li> </ul>
	Verslikken in kleine voorwerpen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• leeftijdsgericht speelgoed</li> <li>• speelgoed met beschadigingen wordt direct weggegooid.</li> </ul>
<b>vergiftiging</b>	Giftige planten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• geen giftige planten op locatie</li> </ul>
	Schoonmaakmiddelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• schoonmaakmiddelen staan buiten bereik van kinderen, in hoge of gesloten kast</li> </ul>
	Sigaretten, medicijnen van medewerker	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organisatie brede afspraak: tas van medewerker ligt buiten bereik van kinderen in hoge en/of afgesloten kast of ruimte waar geen kinderen komen.</li> </ul>
<b>verbranding</b>	Elektriciteit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• snoeren worden weggewerkt</li> <li>• stopcontacten onder de 1.20m zijn beveiligd</li> <li>• Controle van snoeren en elektrische apparaten opgenomen in risico-inventarisatie</li> </ul>
	Verwarming	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verwarmingsbuizen zijn afgeschermd voor kinderen</li> <li>• Kinderen leren niet aan de verwarming te zitten</li> </ul>
	Hete thee, waterkoker	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Thee wordt altijd hoog op de kast gezet, bij voorkeur stand opdrinken of aan tafel.</li> <li>• Niet met thee in de bank gaan zitten!</li> <li>• Stopcontacten in achterwand van het aanrecht. Zo zitten de snoeren altijd aan de achterkant van het betreffende apparaat.</li> </ul>
	Door de zon	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle kinderen worden bij het buitenspelen in de lente en zomer ingesmeerd met minimaal factor 30. Dit wordt 2-3x per dag herhaald.</li> <li>• Tussen 12.00 uur en 15.00 uur wordt er niet buiten gespeeld.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• We zorgen voor voldoende schaduwplekken dmv parasols</li> </ul>
<b>beknelling</b>	Vingers tussen deur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fingersafe op risicovolle deuren</li> </ul>
<b>verdrinking</b>	Zwembadjes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ondiep water, alleen onder continu toezicht</li> <li>• uitstapjes met water alleen met kinderen met diploma A en B</li> </ul>
<b>ernstige verwondingen</b>	Vallen door glas in deur of raam	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gebruik veiligheidsglas of beschermende folie op alle deuren en ramen</li> </ul>
	Vallen of botsen tegen (scherpe) rand van meubel of speeltoestel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• per kwartaal visuele inspectie meubilair en speeltoestellen</li> <li>• reparatie aanvraag bij gebreken</li> </ul>
	Verkeersongeval doordat kind straat op loopt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hek dicht en altijd toezicht bij buiten spelen</li> <li>• vaste regels m.b.t. het wandelen naar school.</li> <li>• altijd minimaal 2 pedagogisch medewerkers bij wandeling in de buurt en verlaten terrein</li> </ul>

### Gezondheidsrisico's

Het beperken van gezondheidsrisico's en kinderen hieraan te laten bijdragen doen wij d.m.v. goede afspraken met de kinderen, maar ook voorbeeldgedrag van de medewerkers is hierbij belangrijk. Voorbeelden van afspraken op het gebied van gezondheidsrisico's zijn: handen wassen na toilet bezoek, hand voor de mond bij hoesten en niezen, gezichten schoonmaken na het eten, hoe wij omgaan met kinderen die ruzie hebben, botsen, struikelen enz.

Alle pedagogisch medewerkers hebben een geldig (kinder) EHBO-diploma via het Rode Kruis. Jaarlijks wordt dit herhaald. Op de groep staat altijd minimaal één pedagogisch medewerkers met een BHV-diploma. Ook wordt er halfjaarlijks een ontruimingsoefening gedaan met de kinderen en pedagogisch medewerkers op de groep.

### Ventileren

We ventileren door altijd een raam op een kiertje open te zetten. En als het kan, als de kinderen bijvoorbeeld buiten spelen, gelijk de groep te luchten door het raam voor 10 minuten wagenwijd open te zetten. Is het buiten warmer dan binnen, dan zorgen we ervoor dat we naar buiten gaan.

### Vaccineren

Ouders op het kinderdagverblijf worden verzocht om tijdens het kennismakingsgesprek aan te geven of hun kind meedoet aan het Rijksvaccinatieprogramma. Kinderen zonder vaccinatie worden geweigerd.

**Naar aanleiding van de risico-inventarisaties hebben de volgende risico's onze aandacht:**

**gezondheid**

risico	voorbeeld	maatregelen en beleid
<b>ziektekiemen</b>	Kind wordt ziek door bacteriën op groep of ziekte van ander kind	<ul style="list-style-type: none"> <li>• volgen richtlijnen GGD infectieziekten vaccinatiestatus van kinderen in beeld</li> <li>• beleid Hygiëne en voeding: handen wassen; hoesten en niezen, wondverzorging, bedrijfshygiëne</li> <li>• schoonmaak en desinfectie</li> <li>• ventileren en luchten</li> <li>• ziektebeleid</li> </ul>
	Kind komt in aanraking met bloed, urine of ontlasting	<ul style="list-style-type: none"> <li>• beleid Hygiëne en voeding: schoonmaken en desinfecteren, handen wassen</li> <li>• gebruik handschoenen bij infectiegevaar bijv. buikgriep</li> </ul>
	Zandbakken	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zandbak is afgedekt</li> <li>• ieder jaar verversen zand</li> </ul>
<b>Medicijn verstrekking</b>	Verkeerd medicijn of medicijn verkeerd toegediend	<ul style="list-style-type: none"> <li>• afspraken over medicijntoediening worden schriftelijk vastgelegd</li> </ul>
	Onkundig medisch handelen door pedagogisch medewerker	<ul style="list-style-type: none"> <li>• medewerkers voeren geen medische handelingen uit</li> </ul>

**Grensoverschrijdend gedrag / kindermishandeling**

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens team overleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode en afwegingskader wordt nageleefd en tijdens elke teamvergadering besproken
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op

momenten dat dit nodig is. De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle pedagogisch medewerkers en stagiaires hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring) en staan per 1 maart ingeschreven in het personenregister Kinderopvang.
- We werken met een vier-ogenbeleid en medewerkers mogen elkaar daarop aanspreken.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen bij kindermishandeling inclusief het vernieuwde afwegingskader.
- Medewerkers kennen de meldcode en het afwegingskader en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.

### **Grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten**

---

Op de dagopvang vormt het vierogenprincipe een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Bij de BSO hanteren wij ook het vierogen principe ondanks dat dit bij wet niet nodig is. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Er is een extra onderdeel aan de Meldcode toegevoegd waarbij in stappen wordt beschreven hoe te handelen bij grensoverschrijdend gedrag door een beroepskracht.

### **Vierogenprincipe**

---

Het vierogenprincipe houdt in dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren met een collega. De organisatie dient bij de invulling van het vierogen principe rekening te houden met de voorspelbaarheid, mogelijkheid en frequentie waarin een collega alleen op de groep is. We passen op Kidspalace het vierogenprincipe toe.

Op de BSO komt dit terug in de volgende praktische zaken:

- Er zijn iedere dag altijd twee pedagogisch medewerkers aanwezig op de groep.
- De toegangsdeuren in de hal zijn voorzien van glas, om een goed beeld te krijgen van wat er gebeurt op de hal.
- De doorkijk naar de andere groep is transparant.
- Wanneer de pedagogisch medewerkers op stap gaan met de kinderen dan zijn ze altijd met minimaal twee begeleiding.
- In de ochtend tussen 7.00 uur en 9.30 uur en 's-middags tussen 16.00 uur en 18.00 uur lopen er ouders bij ons binnen. Zij kunnen zonder hulpmiddelen binnen lopen bij ons en zijn ook inzetbaar als extra ogen tijdens de inloop en ophaal.

Naast praktische veranderingen zijn er ook afspraken gemaakt binnen het team. Dit betekent dat de pedagogisch medewerkers zich er bewust van zijn om zo transparant mogelijk te werken. Als ze alleen zijn met een kind, bijvoorbeeld bij het naar de wc gaan, ervoor zorgen dat een collega weet dat je dit doet en de toiletdeur een stukje openlaten. Daarnaast is het belangrijk dat collega's elkaar durven aan te spreken als er iets opvalt.



Pedagogisch medewerkers moeten open communiceren over wat ze doen, signalen herkennen en problemen bespreekbaar maken.

### **Achterwachting**

---

Openen en sluiten doen wij op alle locaties altijd met minimaal 2 medewerkers. Achterwacht is mevr Inge de Boorder 06-24818406

### **Vermissing kind**

---

Ondanks de voorzorgen en onze alertheid, kunnen kinderen aan de aandacht ontsnappen, wegkruipen of weglopen. Ieder kind dat kwijt is, wekt grote ongerustheid op en er kan gemakkelijk paniek uitbreken. Daarom is er een protocol opgesteld, zodat we doelgericht kunnen handelen en het overzicht kunnen behouden.

In het protocol is preventief beleid omschreven om het risico op vermissing zo klein mogelijk te maken. Mocht een kind toch vermist raken, dan zijn er voor de verschillende scenario's stappen omschreven om overzichtelijk te kunnen handelen.

Het protocol vermissing kunt u bij de pedagogisch medewerkers opvragen.

### **Jaarlijkse risico-inventarisaties**

---

Jaarlijks wordt er op alle locaties een risico-inventarisatie gedaan.

Aan de hand van deze inventarisatie brengen wij de risico's in kaart en worden er waar nodig acties ingepland. Komend jaar zullen wij dit beleid tijdens elk teamoverleg evalueren en zo nodig bijstellen of aanvullen. Indien er facilitaire wijzigingen zijn, zal er opnieuw naar het Veiligheid- en gezondheidsbeleid worden gekeken en aangepast indien nodig.

### **EHBO regeling**

---

Op onze dagopvang locaties nemen wij maatregelen om te voorkomen dat een kind letsel oploopt. Mocht een kind toch letsel oplopen dan zijn alle medewerkers geschoold in kinder EHBO of kinder EHBO/BHV. Zo is er altijd iemand aanwezig die EHBO handelingen kan en mag verzorgen. Nieuwe medewerkers zullen z.s.m. een kinder EHBO cursus gaan volgen. Zolang zij niet gediplomeerd zijn zullen zij nooit alleen op de locatie werkzaam zijn. Onze kinder EHBO en BHV opleidingen zijn Nikta-erkend.

### **Wanneer EHBO niet afdoende is**

Wanneer een ongeval zich wel voordoet kan er kordaat gehandeld worden door de pedagogisch medewerkers op de groep. Dit gebeurt door de betreffende pedagogisch medewerker op de groep die betrokken is bij het ongeval. Wanneer het een stagiaire betreft dan zal de pedagogisch medewerker de eerste hulp overnemen.

Het kan voorkomen dat de EHBO op de groep niet afdoende is en we met het betreffende kindje naar de huisarts moeten. Op de groep staat bij de kindgegevens vermeld bij welke huisarts het kind zit. Contact en bezoek aan de huisarts wordt bij voorkeur door de ouders gedaan. Mochten we ouders niet te pakken krijgen dan zal de pedagogisch medewerker contact opnemen met de huisarts. ***Bij ernstig letsel wordt direct 112 ingeschakeld!***

### **Ongevallen registraties**

---

Bij ongelukken wordt er per groep geregistreerd op het "registratieformulier ongevallen". Op dit formulier is vooral de evaluatie van belang. Wat ging er mis? Wat was de oorzaak? Wat was mijn rol in het geheel? Zo kan er kritisch gekeken worden naar eigen handelen en worden gereflecteerd op de situatie om herhaling te voorkomen.

Deze registraties worden doorgenomen door Inge de Boorder, eventueel in teamverband besproken om lering uit te halen, en acties op ondernomen.

### **Actueel houden van het veiligheids- en gezondheidsbeleid**

---

Dit beleid wordt actueel gehouden door periodieke evaluatie en na gebeurtenissen die daartoe aanleiding geven (zoals een verbouwing, een ongeval, nieuwe inzichten e.d.).

Daarnaast zorgen we dat het beleid levend blijft op de volgende manieren:

- De medewerkers worden jaarlijks betrokken bij het beleid door per team na te denken over de grote en kleine risico's op hun locatie. Zo is dit ook gebeurd bij het opstellen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Twee keer per jaar komt het veiligheids- en gezondheidsbeleid op de agenda van het overleg van de locatie. Het beleid wordt geëvalueerd op actualiteit en volledigheid. De beleidsmedewerker verwerkt de eventuele aanpassingen.
- Daarnaast blijven we gebruik maken van de ongevallenregistratieformulieren en de RI's

Om dit beleid nog meer kracht bij te zetten zijn de volgende protocollen opgenomen in onze beleidsmap:

- Meldcode
- Hygiëne protocol (voedselhygiëne en persoonlijke verzorging)
- Protocol veilig slapen
- Protocol vermissing kind