

Pedagogisch beleid Kidspalace buitenschoolse opvang

Bij Kidspalace vinden wij het belangrijk dat kinderen de bso ervaren als vrije tijd. Toch leren ze hier ook veel en ontwikkelen zij zich. Dat doen ze doordat de pedagogisch medewerkers van Kidspalace dagelijks activiteiten en materiaal aanbieden en speelruimte creëren. Kinderen, van alle leeftijden, leren door te spelen. In hun spel bootsen ze situaties na, proberen dingen uit, zien de reactie van anderen daarop en groeien als dingen lukken.

doelen

Kidspalace BSO stelt zich ten doel:

De kinderen op de BSO voelen zich veilig en vertrouwd

Wij zijn er voor de kinderen, zij staan centraal. We luisteren en kijken met aandacht naar de kinderen. We staan open voor hen en letten op hun signalen, zowel de verbale als de non-verbale. Zo leren we de kinderen kennen en gaan we een (professionele) vertrouwensband met ze aan. We respecteren de individualiteit van ieder kind en houden daar rekening mee. We bieden een veilige basis, zodat hij zich vertrouwd en thuis voelt. Een kind zal dan zichzelf zijn, dingen ondernemen en zich ontwikkelen.

Op de bso zijn we bijvoorbeeld erg alert op pestgedrag of op kinderen die een beetje buiten de groep vallen.

We richten de groepen zo in dat het prettig en leuk is voor de kinderen. De pedagogisch medewerkers passen de inrichting aan aan de leeftijd en behoefte van het kind. De inrichting biedt geborgenheid, maar door even iets te veranderen kan het kind worden verleid iets nieuws uit te proberen.

Het is voor een kind prettig om samen met leeftijdsgenootjes te spelen. Kinderen ontwikkelen een duidelijke voorkeur voor andere kinderen en wisselen kennis en sociale vaardigheden uit. Op de buitenschoolse opvang leren kinderen van beide scholen met elkaar om te gaan in vrije tijd. Sommige kinderen willen samen praten, anderen voetballen liever samen.

Structuur en duidelijkheid zijn nodig omdat het voor een kind belangrijk is te weten waar hij aan toe is. Dat geeft rust en een gevoel van veiligheid. Daarom zijn er afspraken over bijvoorbeeld de dagindeling en het aanbieden van speelgoed en hebben we veiligheidsregels om ongelukken te voorkomen.

Iedereen weet waarom de afspraken en regels gemaakt zijn. Voor elke leeftijdsgroep gelden andere regels en afspraken. De pedagogisch medewerker houdt overzicht en let op wat er in de groep gebeurt. Als kinderen hulp nodig hebben, krijgen ze die. Bijvoorbeeld om een ruzie te leren oplossen of samen huiswerk te maken.

Uitdaging en ontdekking bieden

Vanuit een veilige basis verwonderen kinderen zich over de dingen die ze zien en die ze ontdekken.

Uitdaging is belangrijk, zo ontwikkelen kinderen zich. Bij de activiteiten die er op en rond de buitenschoolse opvang te doen zijn, speelt het ontdekken van nieuwe dingen een grote rol.

Kinderen van verschillende leeftijden en sekse vinden op andere manieren uitdaging. Jongens willen vaak doen en dan ervaren, meisjes kijken liever eerst even hoe anderen het doen en gaan dan kopiëren. Het is belangrijk deze verschillen ruimte te geven.

Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van 'persoonlijke competentie'

Een kind ontdekt en ontwikkelt allerlei persoonlijkheidsaspecten door zelf activiteiten te ondernemen en door het omgaan met anderen in de groep. Hij ontdekt wat hij leuk vindt, wat hem echt boeit, wat hij goed kan, en wat hij (nog) moeilijk vindt. Hij probeert nieuwe dingen

en leert door te zetten als het niet meteen lukt. De pedagogisch medewerkers stimuleren hem en dagen hem uit door bijvoorbeeld te zeggen "Dat heb je mooi gemaakt" en "Probeer het nog eens, zó!". Zo ontwikkelt het kind initiatief en zelfvertrouwen. Hij leert zelfstandig te zijn, maar ook hulp te vragen als het echt niet lukt. Hij leert om iets niet meteen op te geven, maar eerst te kijken of het op een andere manier wel lukt.

We stimuleren zelfvertrouwen en eigen initiatief door kinderen positief te benaderen, door Het kind bouwt ook zelfvertrouwen op doordat de pedagogisch medewerker hem troost en helpt als ze ziet dat hij hulp nodig heeft: hij leert hulp vragen en krijgt dat ook als hij dat nodig heeft.

De pedagogisch medewerker laat de kinderen zelf kiezen wat ze willen doen, hiermee stimuleert ze hun zelfvertrouwen en zelfstandigheid. Zij gaat er niet meteen op af als het niet zo goed gaat, maar geeft kinderen de ruimte om zelf een oplossing te vinden. Ze is meer een coach dan helper of politieagent.

Ook in praktische zaken stimuleren wij zelfstandigheid en zelfvertrouwen bijvoorbeeld bij het zelf van school naar de bso komen, de tafel dekken of samen boodschappen doen.

Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competentie

Na school tijd doorbrengen met anderen in een groep, betekent interactie met andere kinderen en leren met elkaar omgaan. Samen iets maken, delen, op je beurt wachten, rekening houden met elkaar, je inleven in de ander, een ander helpen zijn ervaringen die kinderen dagelijks meemaken in de groep. Ze doen elkaar na, leren van elkaar, zoeken elkaar op. Er ontstaat er een gevoel van gezamenlijkheid. Sommige kinderen vinden elkaar aardig en anderen juist niet. Ze maken vriendschappen en krijgen een band met elkaar. Door open te werken krijgen de kinderen nog meer de kans deze relaties aan te gaan en voor een bepaalde periode voor bepaalde vriendjes of pedagogisch medewerkers kiezen.

De pedagogisch medewerker stimuleert positieve interacties tussen de kinderen en geeft kinderen de ruimte hun eigen weg te vinden in het contact. Ze respecteert en waardeert kindervriendschappen en houdt hier rekening mee, bijvoorbeeld als twee vriendjes graag naast elkaar willen zitten tijdens het eten. Kinderen zien van de pedagogisch medewerkers (en bij elkaar) hoe zij kleine ruzies en onenigheid op een rustige, open en positieve manier oplossen. Zo leren zij deze ruzies dan geleidelijk aan heel goed zelf oplossen. De pedagogisch medewerker kijkt van een afstand toe en houdt in de gaten of de kinderen er zelf uitkomen. Als het nodig is, helpt zij hen om het op te lossen.

Waarden en normen, overdracht van cultuur

Kinderen leren de waarden en normen, de cultuur, van de samenleving, waarin zij leven. Op Kidspalace leren de kinderen bepaalde waarden en normen. De sfeer, de manier waarop we met elkaar omgaan, de eetgewoonten en de rituelen weerspiegelen de waarden en normen. Ook zijn de waarden en normen vertaald in de regels die wij hanteren.

Door het vieren van feestelijke gebeurtenissen en in rituelen en gewoonten op Kidspalace komt naar voren wat belangrijk en waardevol gevonden wordt. Voorbeelden hiervan zijn het vieren van een verjaardag, het afscheidsfeest van een pedagogisch medewerker of een kind dat van de bso afgaat.

Respect hebben voor elkaar en mensen/kinderen de ruimte geven om te zijn wie zij zijn, is voor ons de meest belangrijke waarde.

Pedagogisch medewerkers dragen normen en waarden over. Dat doen ze door de manier waarop ze met anderen omgaan, hoe ze ouders en kinderen verwelkomen, hun aandacht voor de omgeving en materiaal en de sfeer. Ze hebben een voorbeeldfunctie voor de kinderen en zijn zich hier bewust van.

Waarden en normen worden vertaald in regels.

Hieronder een paar voorbeelden van regels die wij de kinderen leren. We leren hen dat:

- ze elkaar geen pijn doen en ruzies oplossen door te praten of hulp te vragen aan een ons
- ze netjes vragen als ze iets graag willen
- ze voor het eten naar de wc gaan
- we tijdens het eten aan tafel zitten
- we de spullen en speelgoed netjes behandelen en opruimen
- we elkaar niet pesten

De dagindeling

7.30 uur	VSO; kinderen worden gebracht.
7.45 uur	Ontbijten
8.20 uur	De kinderen worden te voet door ons naar school gebracht.

11.45 uur	TSO; de leidsters zijn aanwezig en dekken de eettafel voor de kinderen, daarna gaan zij de kinderen ophalen.
12.10 uur	Lunch De kinderen die wat langer over de boterhammen doen, kunnen lekker blijven zitten aan tafel. In de tussentijd zijn de kinderen vrij om te kiezen wat ze willen doen; een boek lezen, spelen of even knutselen.
12.50 uur	De kinderen van de Schelf worden naar school gebracht.
13.10 uur	De kinderen van de Bouwsteen worden ook weer naar school gebracht.

15.00 uur	NSO; de kinderen van de Schelf worden opgehaald en mogen even vrij spelen.
15.15 uur	De kinderen van de Bouwsteen worden opgehaald.
15.40 uur	Even aan tafel voor drinken en fruit met aansluitend een koekje..
16.00 uur	Activiteit rondom het thema. Dit kan een knutselactiviteit zijn of juist een uitstapje. Kinderen zijn daarna vrij om lekker buiten te gaan spelen of binnen te blijven.
17.00 uur -	De kinderen worden opgehaald.
18.15 uur	Afsluiten

Groepsindeling en leiding

Groepen

Kidspalace BSO werkt met drie groepen:

- De instroomgroep 4-5 jaar (opvang in onze dependance)
- De kleutergroep 5-7 jaar
- De oudere groep 7-12 jaar

De instroomgroep bestaat uit maximaal 10 kinderen.

De andere twee groepen bestaan uit maximaal 20 kinderen.

Onze grote groepsruimten worden verdeeld in verschillende hoeken waar de kinderen ongestoord kunnen spelen. Het buiten spelen vormt een belangrijk onderdeel van de dag.

En natuurlijk is er ook ruimte om even niets te doen, zo is er een hoek met grote zitzak en boeken. Aan tafel kan er naar hartelust worden geknutseld.

In iedere ruimte is een lekker bank om samen op te zitten.

Computeren en tv kijken behoort ook tot de mogelijkheden, maar uiteraard wel met mate.

Leiding

Kidspalace BSO wordt geleid door vaste, gediplomeerde pedagogisch medewerkers volgens de CAO kinderopvang. Dit betekent dat alle pedagogisch medewerkers minimaal een Mbo-diploma SPW – PW in hun bezit hebben. Alle pedagogisch medewerkers hebben een verklaring omtrent gedrag overlegd voordat hun dienstverband begint.

Onze leidster-kind ratio is 1 op 10 kinderen.

Bij uitstapjes en in de vakantieperiode is dat 1 op 8 kinderen.

Bij een calamiteit hebben wij de leidsters van Kidspalace dagopvang aan de van der Merckstraat 12 als achterwacht.

Stagiaires

Kinderdagverblijf Kidspalace heeft gekozen voor stagiaires op de groepen als 'aanvulling' op de pedagogisch medewerker. Extra aandacht en zorg voor de kinderen is een belangrijk uitgangspunt van Kidspalace, door een stagiaire op de groep is dit doel optimaal te realiseren.

De kleinschaligheid van Kidspalace geeft de stagiaires de mogelijkheid intensief contact te hebben met de kinderen, zo is er veel tijd voor speelmomenten, activiteiten en uitstapjes. De stagiaires op Kidspalace kunnen veel leermomenten uit hun stage halen. Wij zien stagiaires als een wezenlijk onderdeel van ons team en laten hen mee functioneren in de mate waarin dit mogelijk is met het oog op hun opleiding en persoonlijke capaciteiten.

Bij een uitstapje of activiteit buiten het kinderdagverblijf wordt de stagiaire altijd begeleid door een pedagogisch medewerker.

De stagiaire is boventalig en draagt geen eindverantwoordelijkheid.

Voor de stagiaires is een BPV-plan opgesteld, u als ouder kunt dit inzien in de map.

Alle pedagogisch medewerkers hebben een verklaring omtrent gedrag overlegd voordat hun stage begint.

Spelen en activiteiten

Buiten spelen

Buiten spelen vormt een belangrijk onderdeel van onze dagindeling. Buiten zijn is belangrijk voor deze leeftijdsgroep. Het geeft energie, is heel gezond, maar is vooral een fijne vorm van spelen.

Kidspalace BSO beschikt over een aangrenzend en afgesloten buitenspeelplaats.

De kinderen kunnen deze speelplaats via beide speelruimten bereiken.

Thema's

Op de BSO werken we met thema's. De periodes dat de thema's lopen verschillen van twee tot zes weken. Naast de vaste thema's, die gekoppeld zijn aan bepaalde feesten of jaargetijden, zijn er verschillende thema's aan de hand waarvan spel- en knutselactiviteiten vorm krijgen. worden wel gezamenlijk ondernomen, maar het individuele kind moet er zijn eigen invulling aan kunnen geven.

Vooraf in de vakanties spelen de thema's een grote rol bij het kiezen van activiteiten en uitstapjes.

De vakantiethema's worden met zorg uitgewerkt en gecorrespondeerd naar de ouders via onze 'thema-brief'

Uitstapjes

Door de week komen dingen als; naar de speeltuin gaan, naar de bieb of picknicken aan bod.

In de vakantieperiodes vinden wij het leuk om met de kinderen een wat grotere activiteit of uitstapje te ondernemen. Wij vinden het belangrijk om goed te kijken naar de kinderen en onze activiteiten daarop aan te passen. Zo zullen wij er ook voor kiezen om de jongere kinderen een andere activiteit te laten ondernemen dan de oudere groep.

De uitstapjes worden vooraf in onze themabrief kenbaar gemaakt aan de ouders.

Feest!

Op de Kidspalace BSO wordt er veel aandacht besteed aan verjaardagen. Zo maken de kinderen iets leuks voor de papa's en mama's.

De verjaardag van de kinderen wordt ook op Kidspalace feestelijk gevierd. We versieren de ruimte en maken een muts voor het kind. Het jarige kind mag die dag ook trakteren voor alle vriendjes en vriendinnen (en de juffen).

Het is niet nodig om cadeaus te trakteren aan de kinderen, samen smullen van iets lekkers is voor de kinderen veel leuker.

Tijdens uitstapjes en activiteiten worden er door ons en de ouders vaak foto's en/of video-opnamen gemaakt. I.v.m. de privacy van de kinderen vragen wij u om discreet met deze foto's / video's om te gaan en alleen te tonen huiselijke kring.

Ouders geven op ons toestemmingsformulier aan of ze akkoord gaan hiermee.

Ziekte

Een kind dat zich ziek voelt is het liefste thuis in zijn/haar vertrouwde omgeving.

Het is van groot belang dat ouders goed bereikbaar zijn, zeker wanneer u kind niet helemaal lekker is. De leidsters van de BSO nemen de beslissing om de ouders te bellen bij ziekte.

Wij verwachten van ouders dat zij ervoor zorgen dat hun kind zo snel mogelijk van de BSO gehaald kan worden.

Wanneer er door ons medicijnen (hoestdrank, antibiotica) moeten worden vertrekt aan de kinderen, dient er een overeenkomst te worden getekend door leidster en ouder.

Kwaliteit en veiligheid

Elk jaar word er door ons een risico inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd op de BSO. De risico-inventarisaties worden in onze beleidsmap bewaard.

U kunt deze map als ouder altijd inzien.

De GGD en Brandweer houden toezicht op ons door middel van een jaarlijkse controle.

Kidspalace beschikt over een vluchtplan, wat minimaal twee keer per jaar in de praktijk wordt getest en geëvalueerd.

Natuurlijk komt veiligheid elke dag in de praktijk aan de orde.

Enkele voorbeelden uit de praktijk die wij toepassen om de veiligheid op de BSO te waarborgen:

- De tussendeur gaat buiten brengen en haaltijden op slot. Ouders moeten aanbellen bij het ophalen.
- De kinderen worden niet met iemand anders meegegeven tenzij wij daar vooraf van op de hoogte zijn gebracht.
- De buitenspeelplaats is volledig omheind.
- Ouders tekenen bij ons toestemmingsformulieren waarop bijv. beschreven staat of het kind een zwemdiploma heeft.
- Bij uitstapjes hebben wij altijd de ehbo doos + gegevens van de kinderen bij ons.
- Er is altijd 1 leidster aanwezig op de groep met een ehbo diploma.

Contact met ouders

Op de BSO speel je een grote rol in de opvoeding van een kind. We zijn dat ook samen met de ouders verantwoordelijk voor het welzijn van een kind. Daarom besteden we veel aandacht aan de uitwisseling van opvoedingsideeën. Dit begint al bij de eerste kennismakingsafspraken. Daarin geven we de visie en werkwijze van Kidspalace aan. Tijdens het intakegesprek kunnen de ouders aangeven wat zij belangrijk vinden in de opvoeding van hun kind. Samen met de

leidsters worden dan afspraken gemaakt. Tijdens het intake gesprek worden samen met de ouder de toestemmingsformulieren getekend. Hierop worden duidelijke afspraken gemaakt met betrekking tot de eigen verantwoordelijkheden van het kind. Wij als Kidspalace BSO hechten veel waarde aan een goed contact met de ouders van onze kinderen.

Wenperiode

Bij het eerste gesprek (intake) worden er afspraken gemaakt over een eventuele wenperiode. De wenperiode heeft niet alleen tot doel het kind vertrouwd te maken met de nieuwe omgeving, de kinderen en de leid(st)ers, maar dient ook om de ouders in de gelegenheid te stellen vertrouwd te raken met de nieuwe situatie en een vertrouwensrelatie met de leid(st)ers te ontwikkelen.

Wij stellen vaak voor om 1 of 2 momenten het nieuwe kind mee te laten draaien. Dit kan zijn tijdens de boterham tussen de middag of juist een namiddag. Het is belangrijk dat het kind weet waar wij als leidsters staan in de school en wat ervan hem of haar verwacht wordt. De wendagen worden met de ouders kortgesloten. We houden een maximum van twee wendagen aan.

Informatieverstrekking en klachtenbehandeling

Informatie

Voor vragen over de werkwijze en het beleid van onze BSO kunnen de ouders bij de functionaris van Kidspalace terecht. Het pedagogisch beleid ligt voor alle ouders ter inzage en staat op onze site. Alle ouders krijgen een kopie van het beleid bij het plaatsingsgesprek.

Ouders van de BSO krijgen voor elke vakantie een 'thema-brief' waarin de activiteiten en mogelijke uitstapjes voor die betreffende vakantie uitgewerkt staan. Ouders weten zo wat de kinderen gaan doen en kunnen hier eventueel een reactie op geven.

Kidspalace beschikt over een website: www.kidspalace.nl

Op deze site worden regelmatig foto's geplaatst van activiteiten op Kidspalace.

Wanneer u bezwaar heeft tegen het gebruik van beeldmateriaal van uw kindje op onze site, willen wij dit graag van u horen. Wij zullen er dan voor zorgen dat u kind niet op de voorgrond op een foto voorkomt op onze site.

Klachtenbehandeling

Wanneer ouders een klacht hebben over een leidster of een gebeurtenis of incident, dan dient deze ouder deze klacht in eerste instantie bij de leidster neer te leggen, omdat deze de eerste aangewezen is om tot een oplossing te kunnen komen. Wanneer de betrokken partijen samen niet tot overeenstemming kunnen komen, kunnen de leid(st)er en/of ouder zich wenden tot de directie van Kidspalace om het geschil op te kunnen lossen.

Ouders en leidster zullen daarbij afzonderlijk gehoord worden door de directrice Mevrouw I de Boorder - Picavet. Daarna zal er een gezamenlijk overleg plaatsvinden waarin de klacht zo concreet mogelijk wordt gemaakt en samen gezocht kan worden naar een oplossing.

Wij hopen dat door het serieus nemen van de klachten de kwaliteit van Kidspalace gewaarborgd blijft.

Ook kunnen de ouders zich wenden tot de ZCKK.

Kidspalace is aangesloten bij de ZCKK (de Zuidhollandse Centrale Klachten Commissie). Dit is een externe organisatie die bemiddelt tussen Kidspalace en de ouder/verzorger.

Wanneer u als ouder een klacht heeft over Kidspalace kunt u de ZCKK inschakelen. Informatie over deze klachtencommissie is op te vragen bij de leidsters.

Ook voor de oudercommissie is er een klachtenreglement aanwezig.

Oudercommissie

Kidspalace beschikt over een onafhankelijke oudercommissie.

De oudercommissie stelt zich ten doel:

- De belangen van de kinderen en ouders van Kidspalace BSO waar de oudercommissie aan verbonden is zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen.
- Te adviseren ten aanzien van kwaliteit.
- Het behartigen van belangen van de ouders van de Kidspalace BSO bij de directie.

Alle ouders krijgen bij inschrijving informatie over de oudercommissie en telefoonnummers van de leden van de oudercommissie.

Wanneer u een onderwerp wilt aandragen voor de oudercommissie vergadering, dan kunt u dit schriftelijk aangeven en in het postvakje van de oudercommissie leggen. Ook kunt u direct telefonisch contact opnemen met een van de leden.

U kunt als ouder ook altijd ideeën en tips voor Kidspalace aandragen via de oudercommissie.

De oudercommissie zoekt altijd nieuwe leden. Wilt u een actieve bijdrage leveren aan de kwaliteit van de opvang van uw kindje?

Geef u dan op voor een plekje in de oudercommissie van de Kidspalace BSO.

Tarieven

Tarieven

Voor de recente prijzen van de verschillende producten verwijzen wij u graag door naar onze internetsite.

Onze prijzen voor de VSO en de TSO zijn inclusief een compleet ontbijt en lunch.

Betaling geschied maandelijks via automatische incasso + maandfactuur. Officiële feestdagen en andere sluitingsdata worden ouders niet in rekening gebracht.

Ruildagen / extra dagen

Wanneer uw kind ziek is geweest of u heeft zelf vakantie opgenomen dan betaald u deze dagen door. U kunt hier echter wel ruildagen voor aanvragen.

U heeft bij Kidspalace BSO recht op de volgende ruildagen per jaar:

8 x per jaar wanneer u het schoolpakket afneemt

10x per jaar wanneer u bij ons het totaalpakket afneemt

De ruildag dient te vallen binnen een periode van 3 maanden.

De ruilkaart wordt 1x per jaar uitgegeven, en blijft in beheer van Kidspalace.

Aanvraag ruildag graag minimaal 1 week van te voren aangeven bij de pedagogisch medewerker op de groep.

Wanneer uw kind extra komt zullen wij hem altijd in zijn eigen stamgroep plaatsen. Wanneer er geen plaats is op de stamgroep dan kunnen wij de aanvraag helaas niet door laten gaan.

Beëindiging van de opvang

Opzegtermijn

Kidspalace hanteert een opzegtermijn van een maand. Opzegging dient schriftelijk en minimaal 4 weken voor het einde van de opvang te worden ingediend.

Tot slot

Het pedagogisch beleidsplan van de Kidspalace BSO biedt ouders en leidsters inzicht in de pedagogisch grondbeginselen van Kidspalace en is tevens de leidraad voor de dagelijkse omgang met uw kinderen. Kidspalace hecht er waarde aan daarvoor in gesprek te blijven met ouders en leiding. Deze samenspraak is een voortdurende kritisch proces dat leidt tot verdieping en mogelijk tot veranderde inzichten. Het pedagogisch beleidsplan is dan ook geen eindproduct. Indien u nog meer informatie wenst omtrent het pedagogisch beleid van Kidspalace dan kunt u contact opnemen met de groepsleidster.